



Международная
Выставочная
Компания

107140, Россия, Москва
Верхняя Красносельская 3, стр. 5

Т. +7 495 252-11-07
Е. info@mvk.ru

www.mvk.ru

ПРИКАЗ № 22-П

от 19 мая 2025 г.

В целях обеспечения надлежащей охраны персональных данных посетителей и участников организуемых Обществом конгрессно-выставочных мероприятий, а также в связи с необходимостью соблюдения Обществом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с даты издания настоящего Приказа Политику обработки персональных данных Общества с ограниченной ответственностью «Международная Выставочная Компания» в новой редакции (Приложение № 1).
2. Приказ № 08-П от 17.10.2018 г. признать утратившими силу.
3. Лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных и контроль за исполнением настоящего Приказа назначить Директора по безопасности Общества.

Генеральный директор

А.В. Шталенков



Международная
Выставочная
Компания

107140, Россия, Москва
Верхняя Красносельская 3, стр. 5

T. +7 495 252-11-07
E. info@mvk.ru

www.mvk.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Приказу № 22-П от 19 мая 2025 г.

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ Общества с ограниченной ответственностью «Международная Выставочная Компания»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных Общества с ограниченной ответственностью «Международная Выставочная Компания» (далее – «Политика») разработана в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ и другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере защиты персональных данных.

Политика является основой для организации обработки и защиты персональных данных в ООО «МВК» (далее – «Общество» или «Оператор») и определяет принципы, цели и порядок осуществления сбора, хранения, записи, систематизации, уточнения, использования, передачи, обезличивания, блокирования, удаления и иных видов обработки персональных данных посетителей и участников организуемых Обществом конгрессно-выставочных мероприятий, а также права и обязанности соответствующих субъектов персональных данных.

- 1.2. Общество не несет ответственности в результате предоставления субъектами персональных данных неполных или недостоверных персональных данных.
- 1.3. Особенности обработки персональных данных работников Общества определяются отдельной Политикой о защите персональных данных работников Общества.

2. Состав персональных данных

- 2.1. Сведениями, составляющими персональные данные, является любая информация, относящаяся к физическому лицу – субъекту персональных данных. К таким данным в частности относятся фамилия, имя, отчество, адрес, служебные, рабочие или личные номер телефона и адрес электронной почты, и другие данные, которые могут быть запрошены Обществом и/или будут предоставлены субъектом персональных данных, желающим посетить или посетившему ранее одно из организуемых Обществом конгрессно-выставочных мероприятий, либо которые получены Обществом самостоятельно из открытых источников (в частности, из сети Интернет).
- 2.2. Все обрабатываемые Обществом персональные данные являются конфиденциальной информацией, охраняемой в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Принципы обработки персональных данных

- 3.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной основе.
- 3.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.
- 3.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.
- 3.4. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки.
- 3.5. При обработке персональных данных обеспечивается их точность, достаточность, а в необходимых случаях и актуальность.
- 3.6. Принимаются меры по удалению или уточнению неполных, или неточных данных.
- 3.7. Не допускается использовать персональные данные в целях причинения имущественного или иного вреда субъектам персональных данных, либо другие затруднения в реализации их прав и свобод.

4. Цели обработки персональных данных

- 4.1. Персональные данные обрабатываются в связи с оформлением договорных отношений или оказанием услуг по обеспечению посещения или участия субъекта персональных данных в организуемых Обществом или другими лицами конгрессно-выставочных мероприятиях, а также целях организации и проведения Обществом различных программ лояльности, маркетинговых и/или рекламных акций, исследований или опросов, оказания других услуг в рамках деятельности по организации конгрессно-выставочных мероприятий, в том числе путем прямых контактов с посетителями, участниками и другими партнерами Общества с помощью различных средств связи (по телефону, электронной почте, почтовой рассылке, в сети Интернет и т.д.), а также в других целях, определенных в Приложении № 1 и Приложении № 2 к настоящей Политике.

5. Порядок и сроки обработки, хранения и уничтожения персональных данных

- 5.1. Обработка персональных данных осуществляется только с согласия субъекта персональных данных в случае, если получение такого согласия необходимо в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ и иных нормативных правовых актов. Данное согласие дается на обработку персональных данных в течение периода не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

Форма согласия на обработку персональных данных субъекта, желающего посетить какое-либо из проводимых Обществом конгрессно-выставочных мероприятий, определена Приложением № 2 к настоящей Политике и подлежит размещению на официальных Интернет сайтах соответствующих мероприятий. При этом такой субъект персональных данных обязан прямо предоставить (подтвердить посредством самостоятельного проставления необходимой отметки) такое согласие до приобретения входного билета.

- 5.2. Обработка персональных данных осуществляется только с использованием средств автоматизации. Любые материальные носители, содержащие персональные данные участников конгрессно-выставочных мероприятий (анкеты и иные подобные формы), подлежат уничтожению Обществом в установленном законом порядке.
- 5.3. Обработка персональных данных, осуществляемая с использованием средств автоматизации, проводится Обществом с соблюдением всех технических и организационных мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным или их передачи лицам, не имеющим права доступа к такой информации; обеспечением защиты и безопасности технических средств автоматизированной обработки персональных данных в целях

недопущения любого несанкционированного воздействия на них; резервным копированием данных, с тем, чтобы иметь возможность незамедлительного восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним; постоянным контролем за соблюдением надлежащего уровня защищенности персональных данных.

- 5.4. Общество своевременно вносит изменения в обрабатываемые персональные данные с целью обеспечения их точности, достоверности и актуальности. Изменения в персональные данные вносятся уполномоченным работником Общества только на основании предоставленных и надлежащим образом оформленных документов.
- 5.5. Общество имеет право передавать персональные данные третьим лицам только в целях заключения и исполнения договоров с соответствующими субъектами персональных данных и только аффилированным лицам, а также:
- колл(контакт)-центрам и другим подрядчикам, оказывающим услуги в рамках заключенных договоров;
 - телекоммуникационным компаниям;
 - юридическим фирмам;
 - государственным органам по их законным требованиям.
- 5.6. Общество не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.
- 5.7. Персональные данные не будут обрабатываться и храниться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого является субъект персональных данных, или согласием такого субъекта.
- 5.8. Если иное не предусмотрено федеральным законом обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки, в случае утраты необходимости в достижении этих целей, при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных; при отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных или предъявлении им требования о прекращении их обработки, а также при прекращении Обществом деятельности.
- 5.9. В случае достижения цели обработки персональных данных их обработка прекращается, а данные уничтожаются в течение 30 (тридцати) дней с даты достижения цели, если иное не предусмотрено договором, стороной которого является соответствующий субъект персональных данных, или законом.
- 5.10. Способы уничтожения персональных данных определяются лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных, в зависимости от способов обработки персональных данных и соответствующих материальных носителей.

Уничтожение производится посредством осуществления действий, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных и/или в результате которых уничтожаются соответствующие материальные носители. По результатам уничтожения составляется акт об уничтожении персональных данных и, если необходимо, формируется запись в электронном журнале в соответствии с Требованиями к подтверждению уничтожения персональных данных (утверждены приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28.10.2022 № 179).

6. Мероприятия по защите персональных данных

- 6.1. Общество принимает все необходимые меры обеспечения безопасности персональных данных при их хранении, в том числе меры защиты от несанкционированного доступа, изменения или удаления, а также при передаче.

- 6.2. Общество на регулярной основе определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке, применяет необходимые системы защиты персональных данных, предотвращающие предполагаемые угрозы с использованием методов и способов защиты персональных данных, предусмотренных для соответствующего класса информационных систем; осуществляет проверки готовности новых средств защиты информации к использованию в соответствии с эксплуатационной и технической документацией; проводит необходимое обучение лиц, использующих средства защиты информации, правилам работы с ними; осуществляет учет применяемых средств защиты информации и носителей персональных данных; осуществляет контроль за соблюдением условий использования средств защиты информации, предусмотренных эксплуатационной и технической документацией.
- 6.3. В соответствии с действующим законодательством в Обществе приняты следующие меры:
- Назначено лицо, ответственного за организацию обработки персональных данных.
 - Изданы локальные акты, определяющие политику, цели обработки и перечень персональных данных, категории субъектов, способы, сроки обработки, хранения, уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства и устранение последствий таких нарушений.
 - Применены правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных.
 - Осуществляется внутренний контроль за соблюдением установленного порядка обработки персональных данных.
 - Работники, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, ознакомлены с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.
 - Опубликован на официальном Интернет сайте документ, определяющему политику в отношении обработки персональных данных.
- 6.4. Доступ к персональным данным, обрабатываемым в Обществе, предоставляется тем работникам Общества, которым такой доступ необходим для выполнения трудовых обязанностей, и другим лицам в случаях, предусмотренных действующим законодательством.
- 6.5. При обнаружении любых нарушений в порядке обработки персональных данных Общество незамедлительно приостанавливает работу с персональными данными до выявления причин нарушений и устранения этих причин (проведя соответствующее внутреннее расследование).
- 6.6. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных Общество не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты этого выявления, обязано прекратить обработку и, если обеспечить правомерность обработки невозможно, - уничтожить такие персональные данные в течение 10 (десяти) рабочих дней. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Общество обязано уведомить соответствующего субъекта персональных данных, а в предусмотренных законом случаях также и уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Роскомнадзор).
- 6.7. В случае установления факта утечки, т.е. неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Общество обязано в порядке и в соответствии с условиями взаимодействия, определенными приказом Роскомнадзора от 14.11.2022 № 187, с момента выявления такого инцидента уведомить Роскомнадзор:

- в течение 24 (двадцати четырех) часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном Обществом на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с выявленным инцидентом. В тот же срок Общество также обязано принять решение о проведении внутреннего расследования в связи с выявленным инцидентом;
- в течение 72 (семидесяти двух) часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

7. Права и обязанности Общества

- 7.1. Общество обязано немедленно по соответствующему письменному требованию субъекта персональных данных прекратить обработку его персональных данных.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных их обработка и уничтожение осуществляются в течение 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого является соответствующий субъект персональных данных, или законом.

В случае обращения субъекта персональных данных к оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных оператор обязан в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения оператором соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 настоящего Федерального закона. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

- 7.2. Общество вправе предоставлять персональные данные субъектов персональных данных третьим лицам только в случаях, определенных настоящей Политикой в соответствии с действующим законодательством.
- 7.3. Общество вправе использовать персональные данные субъекта персональных данных без его согласия только в случаях, предусмотренных действующим законодательством.
- 7.4. Общество не использует персональные данные для рассылки новостей при отсутствии на то согласия субъекта персональных данных.
- 7.5. В Обществе назначается лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, в компетенцию которого входят, в частности, следующие функции:
- управление процессом организации обработки персональных данных в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящей Политики;
 - разработка рекомендаций и, при необходимости, дополнительных регламентов по вопросам обработки и защиты персональных данных;
 - экспертиза процессов, связанных с обработкой персональных данных, и оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению их безопасности;
 - обеспечение контроля за соблюдением положений настоящей Политики или соответствующих требований действующего законодательства, а также оценка вреда, который может быть причинен Обществу или субъектам персональных данных в случае выявления их нарушения;

- контроль за применением в Обществе организационных и технических мер защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, блокирования, распространения, а также выявления иных неправомерных действий в их отношении;
- контроль за приемом и обработкой обращений со стороны субъектов персональных данных по вопросам, связанным с обработкой их персональных данных;
- взаимодействие с уполномоченными органами государственной власти по вопросам обработки персональных данных.

7.6. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, при исполнении своих функций вправе направлять обязательные для исполнения указания или поручения по различным вопросам обработки персональных данных подразделениям и работникам Общества, задействованным в такой обработке или имеющим доступ к персональным данным.

8. Права субъекта персональных данных

- 8.1. Субъект персональных данных имеет право в любое время в письменной форме свободно, своей волей и в своем интересе предоставлять Обществу согласие на обработку своих персональных данных с учетом установленных законом требований к содержанию таких согласий, а также обратиться с требованием к Обществу прекратить обработку своих персональных данных и/или отозвать предоставленное ранее согласие на их обработку.
- 8.2. Субъект персональных данных имеет право в любое время в письменной форме потребовать от Общества уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.
- 8.3. Субъект персональных данных также имеет право в любое время в письменной форме потребовать от Общества предоставить перечень своих персональных данных и источник их получения, получить информацию о сроках обработки своих персональных данных, извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.
- 8.4. Субъект персональных данных также имеет право обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия Общества при обработке его персональных данных, а также принимать любые другие предусмотренные действующим законодательством меры по защите своих прав.
- 8.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

9. Файлы cookies

- 9.1. Cookies – это фрагмент данных, который Интернет сайт запрашивает у браузера, используемого на компьютере или мобильном устройстве пользователя, и который содержит информацию о действиях пользователя на соответствующем Интернет сайте, а также сведения о его оборудовании, дате и времени сессии. Запись файлов cookies в браузер происходит автоматически.
- 9.2. При нахождении пользователя на официальных сайтах Общества посредством cookies Общество имеет возможность получать информацию, посылаемую браузером его компьютера или мобильного устройства Обществу, и использовать ее только в целях, указанных в п. 4 настоящей Политики, а также в целях совершенствования соответствующего сайта и обеспечения его нормальной работоспособности. Обработка полученных данных может осуществляться Обществом, в том числе, с использованием метрических программ и систем аналитики (в частности, Яндекс.Метрика).

9.3. Общество может использовать следующие данные:

- Сессионные (как временные, существующие пока пользователь находится на странице сайта до момента его закрытия, так и Постоянные, которые продолжают храниться на компьютере или мобильном устройстве пользователя и после закрытия браузера, позволяя идентифицировать пользователя как уникального и при возвращении на сайт помогают вспомнить информацию о нем и ранее совершенных действиях.)
- Аналитические и/или маркетинговые (включают в себя информацию, например, о посещаемых страницах и переходах по ссылкам. Данная информация может быть использована для улучшения функционала сайта, а также позволяют определить предпочтения пользователя и предоставления ему целевой информации по услугам и сервисам).
- Обязательные (это минимальный набор cookies, использование которых необходимо для обеспечения правильной и бесперебойной работы сайта).

9.4. Полученная посредством cookies информация не передается и не раскрывается третьим лицам. Файлы cookies не содержат информации, идентифицирующей посетителей сайтов Общества, и через определенное время после посещения сайта автоматически удаляются с компьютера или мобильного устройства пользователя в зависимости от их настроек. Файлы cookies хранятся локально на компьютере или мобильном устройстве пользователя и могут быть удалены им самостоятельно в любое время, либо пользователь может отказаться от их сохранения и использования путем изменения соответствующих настроек своего браузера.

10. Заключительные положения

- 10.1. Настоящая Политика подлежит изменению или дополнению в случае появления новых нормативных актов, специальных подзаконных нормативных документов, а также изменения действующих норм, регулирующих отношения в области обработки и защиты персональных данных.
- 10.2. Настоящая Политика является внутренним документом Общества и подлежит размещению на официальном Интернет сайте Общества <https://mvk.ru/>, а также официальных Интернет сайтах проводимых Обществом конгрессно-выставочных мероприятий либо.
- 10.3. Ответственность за разглашение или утрату персональных данных, обрабатываемых Обществом, несет работник Общества, виновный в соответствующем нарушении. Работники и иные лица Общества, получившие доступ к обрабатываемым персональным данным, предупреждены о возможной дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности в случае нарушения соответствующих требований действующего законодательства.
- 10.4. Предоставление информации в связи с поступлением обращений (запросов) от субъектов персональных данных производится Обществом после проверки их законности в объеме и сроки, предусмотренные действующим законодательством. Общество вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным действующим законодательством. При этом такой отказ должен быть мотивированным.

Любые обращения (запросы) в связи с обработкой персональных данных могут быть направлены Обществу по следующему адресу электронной почты: info@mvk.ru с темой «Персональные данные».

Общество с ограниченной ответственностью «Международная Выставочная Компания» зарегистрировано в реестре операторов, осуществляющих обработку персональных данных за регистрационным номером 77-23-148951 (Приказ Роскомнадзора № 186 от 11.05.2023 г.).

ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

(за исключением целей, связанных с ведением кадрового и бухгалтерского учета, а также подбора персонала (соискателей) на вакантные должности)

№1	
цель обработки персональных данных	Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора
Категории персональных данных	фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес электронной почты, адрес регистрации, номер телефона, СНИЛС, ИНН, данные документа, удостоверяющего личность, номер расчетного счета;
категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	Контрагенты, Представители контрагентов, Клиенты;
правовое основание обработки персональных данных	обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных, обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в статье 15 Федерального закона «О персональных данных», при условии обязательного обезличивания персональных данных;
перечень действий с персональными данными	Сбор, Запись, Систематизация, Хранение, Уточнение (обновление, изменение), Обезличивание, Удаление, Уничтожение;
обработка персональных данных	смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, без передачи по сети Интернет
№2	
цель обработки персональных данных	Продвижение товаров, работ, услуг на рынке

категории персональных данных	фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес электронной почты, номер телефона, СНИЛС, ИНН, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, номер расчетного счета;
категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	Контрагенты, Представители контрагентов, Клиенты;
правовое основание обработки персональных данных	обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных;
перечень действий с персональными данными	Сбор, Систематизация, Хранение, Уточнение (обновление, изменение), Использование, Обезличивание, Удаление, Уничтожение;
обработка персональных данных	автоматизированная, с передачей по внутренней сети юридического лица, без передачи по сети Интернет